|  |
| --- |
| **외국인 연구생 확인서** |

직인

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 외국인 연구생 확인서 | | | | | | |
| **연구생 인적사항** | **성 명** |  | | **생년월일** | |  |
| **국 적** |  | | **출신대학명** | |  |
| **학 위** | **석사 / 박사 (기타: )** | | **전 공** | |  |
| **전화번호** |  | | **e-mail** | |  |
| **연구과정** | **연구주관**  **(성 격)** | 예시) 교육부 위탁, 산업부 위탁 등 | | **주관부서** | |  |
| **연구과제**  **(담당분야)** |  | | | | |
| **연구 일정** | ※ 연구과제 및 연구일정은 별지로 작성하여 첨부 가능 | | | | |
| **국내체재비**  (증빙서류 첨부 필요) | **자 비**  ※ 잔고증명서 등 입증서류 제출 필요 |  | | | |
| **연구수당** | **월 ( )원** | | | |
| **동 반 자** | **유 / 무** | **명** | | | |
| **연구책임자** | **성 명** |  | | | |
| **소속 및 직위**  **(연락처)** |  | | | |
| 위 연구생은 상기와 같이 ( ) 과정을 연구 중(예정)임을 확인합니다.  20. . .  **서울대학교 총장** | | | | | | |
| **연구책임자** | 주 소 |  | | | | |
| 소속 및 직위 |  | | | | |
| 성 명 | (인 또는 서명) | | | 연락처 |  |
| **유학생 담당자** | 소속 및 직위 | *※ 대학(원) 담당자 기재* | | |  |  |
| 성 명 | (인 또는 서명) | | | 연락처 | *+82-2-* |
| 서울출입국외국인청(사무소·출장소)장 귀하  ※ (주의) 대학 총장 직인 날인 시에만 유효하며, 연구유학(D-2-5) 체류자격으로 2년 이상 체류 중인 유학생에 대해서는 발급이 제한됩니다. | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Research Student Confirmation Form** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Research Student Confirmation Form | | | | | | |
| **Research Student's Personal Information** | **Full Name** |  | | **Date of Birth** | |  |
| **Nationality** |  | | **University Name** | |  |
| **Degree Program** | **Master / Ph.D (Others: )** | | **Program of Study (Major)** | |  |
| **Telephone** |  | | **E-mail** | |  |
| **Research Outline** | **Nature of Research** | ex) commissioned by the Ministry of Education, commissioned by the Ministry of Trade, Industry and Energy | | **Faculty (Department)** | |  |
| **Research Topic** |  | |  | |  |
| **Research Schedule** | ※ You can write the student's research topic and schedule on separate sheets of paper and enclose them to this form. | | | | |
| **Costs**  (requires documentary evidence) | **Personal Living Expenses at one's own charge**  **(Submit a bank's statement)** |  | | | |
| **Research Fee** | **( ) won/month** | | | |
| **Dependents** | **Yes / No** | **How Many?** | | | |
| **Research Director** | **Full Name** |  | | | |
| **Organization and**  **Job Title**  **(Telephone)** |  | | | |
| I hereby confirm that the student above is (will be) in the process of writing a research paper on ( ).  20 . . .  **The President of Seoul National University (Official Seal)** | | | | | | |
| **Research Director** | Mailing Address |  | | | | |
| Organization and Job Title |  | | | | |
| Full Name | (Stamp or Signature) | | | Telephone |  |
| **School Staff**  **for International Students** | **Full Name** | **(Stamp or Signature)** | | | **Telephone** |  |
| To. The Head of Seoul Immigration (Branch) Office  Note: The document is valid only when it bears the official seal of the president of the university, and this form shall not be issued to those who are staying in Korea for more than two years as Research Study (D-2-5) visa holders. | | | | | | |